



## CENTRO 28012299 CPR EE ALENTA

### NORMAS DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

#### **1. Disposiciones Generales**

##### **Artículo 1. Finalidad y Ámbito de Aplicación**

Las presentes normas regulan la organización y funcionamiento del Colegio de Educación Especial Alenta, garantizando un entorno educativo seguro, inclusivo y adaptado a las necesidades del alumnado con discapacidad intelectual y/o Trastorno del Espectro Autista (TEA).

##### **Artículo 2. Principios Rectores**

- Inclusión, respeto y desarrollo integral del alumnado.
- Personalización del aprendizaje.
- Trabajo en equipo y colaboración con familias y profesionales.
- Autonomía y preparación para la vida adulta.

#### **2. Organización del Centro**

##### **Artículo 3. Estructura Organizativa**

El colegio se organiza en las siguientes áreas:

- **Equipo Directivo:** Dirección, Jefatura de Estudios y Coordinación Pedagógica.
- **Claustro de Profesores:** Docentes, especialistas en educación especial y audición y lenguaje.
- **Departamento de Orientación y Apoyo:** Psicólogos, logopedas y terapeutas.
- **Personal de Atención y Servicios:** Monitores, auxiliares y personal de administración.

##### **Artículo 4. Consejo Escolar**

Órgano de participación en la gestión del centro, integrado por representantes de la dirección, docentes, familias y personal no docente.

#### **3. Derechos y Deberes**

#### **Artículo 5. Derechos del Alumnado**

- Recibir una educación de calidad adaptada a sus necesidades.
- Ser tratado con respeto y dignidad.
- Participar en actividades formativas, recreativas y sociales.
- Disponer de recursos y apoyos adecuados para su desarrollo.

#### **Artículo 6. Deberes del Alumnado**

- Respetar las normas de convivencia del centro.
- Colaborar en la creación de un entorno seguro y positivo.
- Hacer uso adecuado de las instalaciones y materiales.

#### **Artículo 7. Derechos de las Familias**

- Ser informadas sobre el desarrollo educativo de sus hijos.
- Participar en la vida escolar mediante reuniones y actividades.
- Recibir orientación y apoyo en la educación de sus hijos.

#### **Artículo 8. Deberes de las Familias**

- Colaborar con el centro en la educación del alumnado.
- Asistir a reuniones y participar en tutorías.
- Respetar el Reglamento de Régimen Interno del colegio.

### **4. Normas de Convivencia y Disciplina**

#### **Artículo 9. Normas de Convivencia**

- Trato respetuoso entre alumnado, docentes y personal del centro.
- Uso responsable de instalaciones y materiales.
- Puntualidad y asistencia regular.

#### **Artículo 10. Faltas y Medidas Correctivas**

Las faltas pueden ser leves, graves o muy graves, dependiendo de su impacto en la convivencia. Las medidas correctivas serán educativas y proporcionadas a la situación, incluyendo:

- Reflexión guiada sobre la conducta.
- Reunión con la familia.
- Intervención del equipo de orientación.

### **5. Organización Académica y Pedagógica**

#### **Artículo 11. Etapas Educativas**

El colegio ofrece:

- **Educación Básica Obligatoria (EBO).**

- **Programas de Transición a la Vida Adulta.**

#### **Artículo 12. Metodología**

Se aplican metodologías activas, adaptadas y centradas en el desarrollo de la autonomía, la comunicación y las habilidades funcionales.

#### **6. Servicios Complementarios**

##### **Artículo 13. Transporte Escolar**

Servicio adaptado con personal de apoyo para garantizar la seguridad del alumnado.

##### **Artículo 14. Comedor Escolar**

Menús adaptados a necesidades dietéticas y supervisión especializada.

##### **Artículo 15. Atención Terapéutica**

El centro cuenta con servicios de fisioterapia, logopedia y apoyo psicológico.

#### **7. Participación y Evaluación**

##### **Artículo 16. Participación de las Familias**

Se fomenta la colaboración a través de tutorías, formación y actividades conjuntas.

##### **Artículo 17. Evaluación y Mejora**

El centro establece un sistema de revisión continua de sus normas y funcionamiento para mejorar la calidad educativa.

Este documento es un modelo base que puede ajustarse según las necesidades del colegio.

Firmado

Lourdes Rodríguez Soto

Directora CPR EE ALENTA